



IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO DE DIRECCIÓN INTEGRAL: ESTUDIO DE CASO EN LA UNIDAD EDUCATIVA FISCAL “CORONEL LUCIANO CORAL MORILLO”

IMPLEMENTATION OF A COMPREHENSIVE MANAGEMENT MODEL: CASE STUDY AT THE FISCAL EDUCATIONAL UNIT "CORONEL LUCIANO CORAL MORILLO"

Blanca Nanci Villarreal Luna ¹

¹ Unidad Educativa Fiscal “Coronel Luciano Coral Morillo, Ecuador. ORCID: <https://orcid.org/0009-0008-3208-7426>. Correo: blanquivillarreal@gmail.com

Christian Daniel Cortez Viteri ^{2*}

² Instituto Superior Tecnológico Tungurahua. Ecuador. ORCID: <https://orcid.org/0000-0002-7338-5074>. Correo: ccortez.istt@gmail.com

Irma Tatiana Burgos Pantoja ³

³ Escuela de Educación Básica Fiscal Riobamba. Ecuador. ORCID: <https://orcid.org/0009-0002-9447-3855>. Correo: tatianaburgos23@hotmail.com

Gabriela Fernanda Villareal Luna ⁴

⁴ Escuela de Educación Básica José María Velasco Ibarra. Ecuador. ORCID: <https://orcid.org/0009-0000-1943-5993>. Correo: gabriela.villarreal@educacion.gob.ec

*** Autor para correspondencia: ccortez.istmnv@gmail.com**

Resumen

La implementación de un modelo de dirección integral en la Unidad Educativa Fiscal “Coronel Luciano Coral Morillo” ha identificado tres áreas clave para mejorar y optimizar la gestión administrativa mediante el uso de tecnologías que mejoren los servicios educativos, aplicando un diseño metodológico mixto que incluye técnicas cuantitativas y cualitativas, con un diseño de campo para la recolección de datos, asegurando que tanto padres como la comunidad reciban atención de calidad y oportuna, se propone fomentar metodologías activas de enseñanza a través de capacitaciones periódicas para el profesorado, enfocándose en recursos



Esta obra está bajo una licencia *Creative Commons* de tipo (CC-BY-NC-SA).

Sociedad Ecuatoriana de Investigación Científica. E-mail: revistaalcon@gmail.com



digitales que faciliten el proceso de enseñanza-aprendizaje, esto incluye promover la participación activa de las familias en actividades educativas inclusivas, lo que contribuye a fortalecer el rendimiento académico y la conducta positiva de los estudiantes, estas acciones están diseñadas para elevar la calidad del servicio educativo ofrecido por la institución. Al integrar tecnología y metodologías innovadoras, se espera no solo mejorar los procesos internos, sino también crear un ambiente educativo más dinámico y colaborativo que beneficie a todos los involucrados en el proceso educativo.

Palabras clave: dirección integral; gestión administrativa; tecnologías educativas; rendimiento académico

Abstract

The implementation of a comprehensive management model at the "Coronel Luciano Coral Morillo" Public Educational Unit has identified three key areas to improve and optimize administrative management through the use of technologies that enhance educational services. A mixed methodological design has been applied, incorporating both quantitative and qualitative techniques, with a field design for data collection. This ensures that both parents and the community receive timely and quality attention, it is proposed to promote active teaching methodologies through periodic training for teachers, focusing on digital resources that facilitate the teaching-learning process. This includes encouraging active family participation in inclusive educational activities, which contributes to strengthening students' academic performance and positive behavior. These actions are designed to elevate the quality of the educational service offered by the institution. By integrating technology and innovative methodologies, it is expected not only to improve internal processes but also to create a more dynamic and collaborative educational environment that benefits all involved in the educational process.

Keywords: *integral management; administrative management; educational technologies; academic performance*

Fecha de recibido: 17/01/2025

Fecha de aceptado: 21/02/2025

Fecha de publicado: 27/02/2025

Introducción

La implementación de un modelo de dirección integral en la Unidad Educativa Fiscal “Coronel Luciano Coral Morillo” tiene como objetivo proponer un modelo integral de dirección educativa que aborde tres áreas clave: la gestión administrativa, la implementación de metodologías activas de enseñanza y la participación de las familias en el proceso educativo. Estos aspectos son fundamentales para mejorar el rendimiento académico y la calidad de los servicios educativos en esta institución ubicada en la parroquia de Urbina, cantón Tulcán, en Ecuador.



Esta obra está bajo una licencia *Creative Commons* de tipo (CC-BY-NC-SA).

Sociedad Ecuatoriana de Investigación Científica. E-mail: revistaalcon@gmail.com

Se evidencia falta de interés por parte de las familias y representantes legales en los procesos académicos de los estudiantes, no hay interés, control por actitudes como la falta de responsabilidad y puntualidad en la asistencia a clases de los educandos, despreocupación por su rendimiento y calificaciones, nivel de cumplimiento en las actividades académicas, ni por la conducta que manifiestan dentro de la institución, lo cual repercute en una serie de problemas, que hace compleja, difícil la labor de docentes y autoridades en su empeño por cumplir la tarea de educar (Santrock, 2012).

Este tipo de participación individual o grupal genera beneficios en las relaciones estudiante- escuela, estudiante-padre, estudiante-maestro, padre-maestro, creando fuertes niveles de empatía, esto hace que el educando tome conciencia de sus actitudes y proceder en la institución, esto será motivo inmediato de conocimiento de su representante que sabrá ejercer y tomar medidas de acción disciplinaria en caso de incumplimiento de las obligaciones como estudiante (Aguilar y Leiva, 2012).

La investigación parte de un análisis exhaustivo de las fortalezas, debilidades, oportunidades y amenazas que afectan a la institución, entre las debilidades más relevantes se destaca la falta de un liderazgo efectivo y la ausencia de un sistema administrativo organizado, lo que dificulta el acceso oportuno a la información académica y administrativa. Por otro lado, se identifican fortalezas como la gran aceptación de la institución por parte de la comunidad local y la buena infraestructura física, lo que ofrece un ambiente propicio para la educación.

Al abordar el tema de la gestión administrativa, es fundamental resaltar la conexión directa con el talento humano disponible en la institución, ya que este es crucial para la organización y el desarrollo de cualquier empresa o entidad. No se puede llevar a cabo ninguna acción que beneficie a la institución sin contar con un equipo adecuado para planificar y ejecutar dichas acciones. La tarea principal para lograr una gestión administrativa efectiva radica en el uso adecuado de los recursos disponibles, que incluyen recursos humanos, materiales, económicos y, si es necesario, tecnológicos. Estos recursos deben emplearse de manera óptima para mejorar nuestros objetivos, ofreciendo a la comunidad un servicio eficiente caracterizado por calidez, diligencia, competencia y asertividad; en resumen, un servicio de calidad (Rojas et al., 2020).

La propuesta central de la investigación es mejorar la calidad de los procesos administrativos mediante el uso de herramientas tecnológicas que permitan optimizar el manejo de expedientes y el servicio a la comunidad educativa, en segundo lugar, se fomenta el uso de metodologías activas de enseñanza, brindando capacitación continua al profesorado con el fin de modernizar y dinamizar los procesos de enseñanza-aprendizaje, finalmente, se propone una serie de actividades inclusivas y colaborativas para aumentar la participación de los padres y familias en los procesos educativos, fortaleciendo el rendimiento académico y promoviendo una conducta sana en los estudiantes.

La gestión administrativa da la oportunidad a quien la desempeña de crear estrategias que permitan sobrellevar situaciones de estrés laboral, crear oportunidades y sacar provecho de situaciones existentes que no pueden ser transformadas. La gestión administrativa permite ejecutar acciones encaminadas a cumplir con tareas asignadas empleando una cantidad razonable de elementos disponibles, de tal manera que se puede verificar y guiar acciones con mayor acierto y eficacia; saber cómo proceder, evitar situaciones complejas y dar solución a conflictos que no hayan sido evitados por diversas razones, logrando así cumplir con las metas trazadas (Mendoza y Moreira, 2021).



La justificación de esta investigación radica en la necesidad urgente de optimizar la gestión educativa, la cual se ha visto afectada por la falta de recursos tecnológicos y el escaso involucramiento familiar en el ámbito educativo, en un contexto globalizado y con nuevas exigencias académicas, es imperativo que las instituciones educativas, como la Unidad Educativa Fiscal Coronel Luciano Coral Morillo, adopten medidas innovadoras que mejoren la calidad de la enseñanza y fortalezcan los vínculos entre la escuela, los docentes y las familias.

Materiales y métodos

La investigación actual se desarrolla utilizando un diseño metodológico mixto, que incluye tanto elementos cuantitativos como cualitativos. En lo que respecta al enfoque cuantitativo, Palella y Martins (2017) lo describen como un conjunto sistemático que examina teorías y utiliza las ciencias exactas para realizar mediciones estadísticas, destacando los métodos deductivo e inductivo. Así, este enfoque se caracteriza por su objetividad y se lleva a cabo a través del método científico, lo que hace esencial la tabulación de los datos y su posterior análisis descriptivo e inferencial para generar conocimiento.

De acuerdo con lo mencionado anteriormente, el enfoque cuantitativo favorece una comunicación horizontal, lo que amplía las oportunidades de analizar el fenómeno desde una perspectiva objetiva. Esto se debe a que los datos se cuantifican, lo que resalta la importancia de la estadística y la fiabilidad del instrumento empleado en la investigación. Así, se logra una mayor claridad en los elementos del problema que se está investigando, facilitando su identificación

El enfoque cualitativo se caracteriza por sus fases reflexivas, en las que la sistematización avanza de manera coherente. Estas fases orientan la investigación hacia ciclos o espacios ascendentes, permitiendo que la dialéctica se ajuste de forma flexible a la realidad del estudio (Hernández & Mendoza, 2018). De este modo, este enfoque demanda una interacción entre el investigador y los participantes, promoviendo una interrelación en la que el diálogo es esencial, lo que a su vez subraya la subjetividad en el proceso.

Por otra parte, la investigación se realizó utilizando un diseño de intervención educativa fundamentado en la implementación de metodologías activas de enseñanza-aprendizaje y un enfoque constructivista. La selección de este modelo se justifica por su énfasis en posicionar a los estudiantes como protagonistas de su propio aprendizaje, lo que les permite construir conocimiento a partir de experiencias previas, interactuar con sus compañeros, y hacer uso de los recursos proporcionados por los docentes.

Respecto a las técnicas empleadas, se llevaron a cabo encuestas y entrevistas para recopilar información sobre el tiempo que los docentes han utilizado metodologías activas, además, se realizaron capacitaciones periódicas para los maestros, las cuales abarcaron el uso de tecnologías y la implementación de estrategias destinadas a promover un aprendizaje autónomo en los estudiantes.

La investigación es replicable debido a que se describen claramente las fases de planificación, verificación y actuación, las actividades están estructuradas en un cronograma bien definido, con responsables asignados para cada etapa. Asimismo, los recursos humanos y materiales empleados son habituales en las instituciones educativas, lo que facilita la reproducción del estudio.

En este contexto, la investigación es replicable debido a la clara descripción de las fases de planificación, verificación y actuación, con actividades organizadas en un cronograma definido y recursos comunes en instituciones educativas, lo que facilita su reproducción en contextos similares.



Resultados y discusión

El proceso descrito en la tabla 1 muestra una estructura bien definida para optimizar la gestión administrativa en el ámbito educativo, la asignación de responsabilidades compartidas entre el Rector, el Jefe de Talento Humano y la Secretaría fomenta un enfoque colaborativo que puede resultar en una mayor efectividad en la implementación del plan. Además, los tiempos asignados a cada fase parecen adecuados; sin embargo, es importante mantener una evaluación continua durante todas las etapas para asegurar que se cumplan los objetivos establecidos y se realicen ajustes oportunos cuando sea necesario, este enfoque sistemático no solo mejora la gestión administrativa, sino que también puede contribuir significativamente a la calidad de los servicios educativos.

Tabla 1. Optimizar los procesos de gestión administrativa.

Fase	Proceso a desarrollar	Responsable	Tiempo
Planear	Planificación de las acciones.	- Rector - Jefe de Talento humano - Secretaria/o	2 semanas
Hacer-Verificar	Aplicación de instrumentos de investigación	- Rector - Jefe de talento humano - Secretaria/o	4 semanas
Actuar	Ejecución del plan de intervención.	- Rector - Jefe de talento humano - Secretaria/o	6 semanas

Interpretación: El proceso descrito presenta un modelo sólido para optimizar la gestión administrativa en el ámbito educativo, la colaboración, la planificación adecuada y la evaluación continua son elementos clave que pueden llevar a una mejora significativa tanto en la administración como en la calidad educativa. Implementar este enfoque puede resultar en beneficios duraderos para toda la comunidad educativa.

Tabla 2. Cronograma de actividades del área de mejora 1

Fase	Actividades	Semanas de trabajo											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Planear	Planificación de las acciones.												
Hacer-Verificar	Aplicación de instrumentos de investigación.												
Actuar	Ejecución del plan de intervención.												

Análisis: Para llevar a cabo el proceso de mejora en esta área, en la etapa de planificación se propone un cuestionario que evalúe el nivel de satisfacción de los docentes y padres de familia respecto a la forma en que se llevan a cabo los procesos administrativos, durante la fase de verificación, se aplicará el cuestionario, se validará la información obtenida a través de la encuesta y se redactará un informe que recoja las opiniones basadas en las respuestas de los encuestados. en la fase de actuación, se formará un equipo de trabajo compuesto por la secretaria/o y otros miembros de la institución que no estén involucrados en otras comisiones, se comprobará manualmente que todos los archivos de los estudiantes en etapa escolar estén



ordenados y completos, se solicitará por escrito la información faltante de aquellos estudiantes con récord académico incompleto, se gestionará la comunicación interna a través de capacitaciones periódicas y programadas sobre temas de interés común, el proceso de entrega de certificaciones de diferentes tipos se manejará mediante oficios fechados y firmados por los interesados, estableciendo plazos de entrega en función de la carga de trabajo en la secretaría. Además, se fijarán fechas de entrega de documentos, donde los docentes deberán presentar la documentación en un plazo de ocho días laborables, tal como lo establece la Ley de Educación Intercultural.

Interpretación: Al implementar estas fases, se espera no solo mejorar la satisfacción entre docentes y padres, sino también optimizar la gestión administrativa, fomentar un ambiente colaborativo y asegurar el cumplimiento normativo. La clave del éxito radicará en la ejecución efectiva de cada fase y en el compromiso continuo por parte de todos los involucrados.

Tabla 3. Fomentar el uso de metodologías activas de enseñanza área de mejora 2.

Fase	Actividades	Semanas de trabajo											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Planear	Planificación de acciones para conocer el empleo de tecnología en los estudiante												
Hacer-Verificar	Aplicación de instrumentos de obtención de información y validación del mismo												
Actuar	Ejecución de acciones para mejora institucional en el área intervenida.												

Análisis: Para llevar a cabo las actividades del área de mejora 2, durante la fase de planificación se creará una encuesta que indague sobre el período en que cada docente ha tomado un curso relacionado con metodologías activas de enseñanza, así como su implementación y la manera en que impartir sus clases, en la fase de verificación, se aplicará la encuesta, se tabularán los resultados sobre el tiempo en que cada docente realizó el curso, su aplicación y la forma de impartir clases, además, se redactará un informe que incluirá las opiniones de los encuestados basándose en las respuestas recibidas, en la fase de actuación, se diseñará un cronograma de capacitación que contemple estrategias sobre metodologías activas de enseñanza y aprendizaje, técnicas de enseñanza y el uso de tecnologías de la información, se implementará este cronograma, convocando a todo el personal docente, y se confirmará su asistencia a las capacitaciones a través de un registro. Por último, se evaluará si los docentes aplican los conocimientos adquiridos mediante visitas áulicas programadas previamente

Interpretación: Este enfoque sistemático no solo busca mejorar la formación docente, sino también asegurar que las metodologías activas se implementen efectivamente en el aula, promoviendo así un aprendizaje más dinámico y participativo. La estructura del plan, que incluye la recolección de datos, análisis y evaluación, es fundamental para medir el éxito de las iniciativas propuestas.



Tabla 4. Impulsar la participación de las familias en los procesos educativos, área de mejora 3

Fase	Proceso a desarrollar	Responsable	Tiempo
Planear	Elaboración de entrevista para conocer punto de vista.	- Jefe de Talento humano - Responsable del Departamento de Consejería Estudiantil (DECE)	2 semanas
Hacer-Verificar	Informe de información investigada	- Jefe de Talento humano - Responsable del Departamento de Consejería Estudiantil (DECE)	4 semanas
Actuar	Aplicación de plan de intervención.	- Rector - Jefe de talento humano - Secretaria/o	6 semanas

Análisis: En la implementación del área de mejora 3, durante la fase de planificación se llevará a cabo una investigación a través de entrevistas guiadas con un grupo específico de padres de familia, para indagar las razones por las cuales no participan en los procesos académicos de sus hijos, en la fase de verificación, se elaborará un informe que recoja las opiniones de los padres entrevistados sobre su falta de involucramiento en la educación académica de sus hijos, en la fase de ejecución, se organizarán varias sesiones de capacitación, divididas por niveles, dirigidas a madres, padres y/o representantes legales. Se revisará conjuntamente información sobre la relevancia de la colaboración de los representantes legales en el desempeño académico de los estudiantes, se enfatizarán los beneficios que un estudiante obtiene al saber que cuenta con el apoyo y supervisión de sus padres en su educación, además, se utilizarán herramientas tecnológicas y lúdicas para ilustrar la importancia de la participación familiar en la formación de los niños, y se establecerá al menos un compromiso por cada padre de familia que asista.

Interpretación: este enfoque integral busca no solo identificar las barreras a la participación de los padres, sino también educarlos y motivarlos para que se involucren activamente en la educación de sus hijos, la implementación de este plan puede contribuir significativamente a mejorar el rendimiento académico y el bienestar general de los estudiantes.

Conclusiones

Se identificaron tres áreas de mejora entre las diversas situaciones analizadas y se dio prioridad a la optimización de los procesos de gestión administrativa utilizando recursos tecnológicos para hacer más eficiente la atención al público para llevar a cabo esta optimización, se definieron acciones específicas, como la verificación de la documentación almacenada en los archivos de la institución y la recopilación de la información faltante, asegurando que los registros académicos de los estudiantes estén completos y bien organizados, así como los expedientes del personal docente, administrativo y de servicios. Además, se pusieron en marcha programas de capacitación para los docentes, quienes recibieron orientación sobre cómo gestionar los procesos administrativos, mantener un registro ordenado de sus estudiantes y manejar la información, creando un archivo digital en una base de datos para una mayor eficiencia.

Por otro lado, se decidió promover y reforzar el uso de metodologías activas de enseñanza con el objetivo de mejorar la calidad educativa, para ello, se organizó la coordinación del departamento de vicerrectorado, así como varios talleres y sesiones de capacitación enfocadas en las estrategias didácticas adecuadas para





implementar estas metodologías, se incentivó al personal docente a desarrollar y aplicar clases creativas, utilizando recursos digitales y otras estrategias didácticas y lúdicas accesibles para cualquier docente, de este modo, se busca que los procesos de enseñanza-aprendizaje sean interesantes y motivadores para los estudiantes, logrando así fortalecer las líneas de asimilación del aprendizaje y el conocimiento.

Al mismo tiempo, al tratarse de un plan integral de mejora institucional, se buscó fomentar la colaboración de las familias en los procesos educativos a través de actividades inclusivas programadas por el Departamento de Consejería Estudiantil (DECE). En este contexto, se compartió información relevante sobre la importancia de la presencia familiar en los procesos psicosociales y académicos de los estudiantes, asimismo, se llevaron a cabo prácticas de valores mediante actividades lúdicas, donde se pudo observar en la práctica lo aprendido en las capacitaciones, se hizo hincapié de manera reiterada en la relevancia de la participación de las familias en la educación de sus hijos, considerándola como un factor que contribuye de manera positiva al buen rendimiento académico de los alumnos.

Referencias

- Aguilar, M. D. C., & Leiva, J. J. La participación de las familias en las escuelas TIC: análisis y reflexiones educativas. Pixel-Bit. Revista de Medios y Educación, 40, 7-19.
- Hernández, R., & Infante, M. Aproximación al proceso de enseñanza-aprendizaje desarrollador. Revista UNIANDES Episteme, 4(3), 365-375.
- Mendoza, V. M., & Moreira, J. S. Procesos de Gestión Administrativa, un recorrido desde su origen. Revista Científica FIPCAEC (Fomento de la investigación y publicación científico- técnica multidisciplinaria). ISSN: 2588-090X. Polo de Capacitación, Investigación y Publicación (POCAIP), 6(3), 608-620.
- Palella, S., & Martins, F. (2017). Metodología de la investigación cuantitativa. FEDUPEL
- Rojas, C. P., Hernández, H. G., & Niebles, W. A. Gestión administrativa sustentable de los sistemas integrados de gestión en los servicios de salud. Revista Espacios, 41(01).
- Santrock, J. W., & Cordero, J. I. M. Psicología de la educación. McGraw-Hill Interamericana de España

